

ACM SERVICES S.R.L.
Società partecipata da Automobile Club Milano

Milano, prot. 47/2021 del 25 giugno 2021

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PERSONALE

Ai sensi della Sezione I del *“Regolamento per la selezione del personale e per il conferimento di incarichi”*, adottato dal Consiglio di Amministrazione della Società con apposita delibera, e tenuto conto delle delibere assunte dal Consiglio di Amministrazione della società nella seduta del 25 marzo 2021, ACM Services S.r.l. (di seguito Società) intende procedere alla selezione di una risorsa da adibire alle operazioni di front office e back office per far fronte ad esigenze impreviste e temporanee legate al contratto di convenzionamento per l'affidamento di servizi da espletare per conto dell'Automobile Club Milano (di seguito Ente) .

A tal proposito, si evidenzia che la Società è società partecipata dell'Automobile Club Milano detentore di quota maggioritaria del capitale sociale.

Posizione oggetto della ricerca

n. 2 risorse a tempo determinato e pieno da adibire alle attività di front office e/o back office presso la sede della Società (resta salva la possibilità di assegnare la risorsa ad eventuali altre sedi o unità locali che la Società dovesse costituire per specifiche esigenze produttive).

Inquadramento contrattuale offerto

Contratto collettivo nazionale commercio - IV livello.

Requisiti

Diploma di istruzione secondaria di secondo grado e preferibilmente comprovata esperienza nelle attività amministrative e di consulenza di studi professionali e/o assicurativi.

In caso di comprovata esperienza lavorativa di minimo 6 mesi maturata presso Delegazioni ACI, o di comprovata esperienza lavorativa di minimo 12 mesi presso una agenzia di consulenza automobilistica, l'inquadramento avverrà con contratto collettivo nazionale commercio – IV livello ed a tempo indeterminato.

Selezione

La selezione sarà effettuata da apposita commissione in base ai titoli di studio e di abilitazione professionale, prove selettive e colloquio. Il colloquio e le prove selettive a risposta aperta verteranno su argomenti specifici relativi alla fiscalità dei veicoli ed alle procedure amministrative connesse alla gestione documentale degli stessi, oltre che su aspetti operativi tipici dell'attività amministrativa e su argomenti specifici relativi ai servizi istituzionali ACI. In caso di massiccia partecipazione, ed al fine di ottimizzare i tempi di gestione della procedura selettiva, saranno effettuati test teorico-pratici e/o attitudinali anche a risposta aperta. Sarà inoltre accertata la padronanza nell'utilizzo degli applicativi software più diffusi anche attraverso lo svolgimento di prove pratiche. Nell'ambito della selezione saranno valutati in dettaglio i seguenti aspetti:

ACM SERVICES S.R.L.
Società partecipata da Automobile Club Milano

Precedente comprovata esperienza in Delegazioni Aci ovvero studi di consulenza automobilistica e/o studi professionali (max 7 punti) e possesso di attestato di abilitazione professionale ai sensi legge 264/1991 (max 3 punti)	Fino a 10 punti
Ulteriori esperienze lavorative desumibili da CV (diverse da quelle indicate al punto precedente)	Fino a 5 punti
Colloquio	Fino a 15 punti
Test logico-attitudinale e/o su argomenti di cultura generale in alternativa e/o in aggiunta a test a risposta aperta su tematiche oggetto del colloquio (eventualmente da svolgere quale fase preselettiva)	Fino a 10 punti
Padronanza uso applicativi pacchetto Office	Fino a 10 punti
Punteggio massimo attribuibile	50 punti

Presentazione delle domande ed informazioni sulla procedura

Le domande dovranno essere presentate tramite posta elettronica certificata all'indirizzo: acmservices@legalmail.it. In alternativa potranno essere consegnate *brevi manu* presso la segreteria della Società (Milano – c.so Venezia 43 – dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 16.00 – riferimento diretto: Dott. G. De Maio) che rilascerà copia della domanda timbrata e siglata quale ricevuta di avvenuta presentazione. Alle domande, redatte secondo il fac simile allegato al presente bando, dovrà essere allegato curriculum vitae del candidato e copia fronte/retro di un documento di riconoscimento¹. Qualsiasi informazione sugli aspetti amministrativi della procedura potrà essere richiesta direttamente all'indirizzo di posta elettronica di seguito indicato: p.roggero@aci.it.

Il presente avviso di attivazione della procedura selettiva è pubblicato nella sezione riservata alla Società sul sito istituzionale dell'Ente.

Termine di presentazione delle domande e data delle prove

Le domande dovranno pervenire entro il giorno **16 luglio 2021**. La procedura di selezione non potrà essere espletata prima di 20 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso. Qualora il numero dei candidati dovesse essere superiore a 15, potrà essere effettuata una prova preselettiva a quiz multi-risposta e/o a risposta aperta, eventualmente anche di natura logica-attitudinale. Le domande a risposta aperta potranno vertere sui temi oggetto del colloquio selettivo come sopra specificato. Saranno ammessi al colloquio i primi 15 candidati che otterranno il maggior punteggio nel test preselettivo, nonché tutti i candidati che riporteranno il punteggio del candidato collocatosi al quindicesimo posto della relativa graduatoria. La commissione potrà comunque prevedere l'effettuazione di test di natura logico-attitudinale, ovvero ancora con domande a risposta aperta relative alle tematiche oggetto del colloquio, anche nel caso in cui le domande di partecipazione alla selezione siano inferiori al tetto sopra indicato e quindi non in fase preselettiva, bensì come ulteriore strumento di selezione e accertamento conoscenze e competenze dei candidati.

¹ Il mancato rispetto delle indicazioni potrà comportare l'esclusione dalla procedura di selezione.

ACM SERVICES S.R.L.
Società partecipata da Automobile Club Milano

Assunzione in prova e partecipazione alla selezione

In esito alla selezione, i candidati vincitori saranno assunti in prova secondo quanto previsto del Contratto Collettivo Nazionale sopra citato. La Società si riserva di non procedere ad alcuna assunzione nel caso in cui i candidati non risultino idonei a seguito del colloquio di selezione o qualora mutino le esigenze produttive della Società, ovvero ad attingere a graduatorie ancora in corso di validità di precedenti analoghe procedure selettive svolte nel corso del biennio qualora il numero di posti da ricoprire non sia raggiunto in esito alla presente procedura di selezione.

Al fine di ampliare la partecipazione alla selezione, la Società si riserva la possibilità di procedere a contattare e selezionare, con le medesime modalità e requisiti previsti dal presente avviso, candidati che abbiano inviato la propria candidatura spontanea (purché corredata di curriculum) nel corso dei mesi precedenti alla corrente selezione, procedendo secondo ordine cronologico inverso dalla data di ricevimento della domanda di assunzione. Restano fermi i requisiti sopra indicati in termini di titoli di studio posseduti e le modalità di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione. L'eventuale graduatoria resterà in vigore per due anni come da art 35 comma 5 ter D. Lgs.165/2001, così come modificato dalla legge di bilancio 2020.

Il calendario delle prove dettagliato sarà comunicato agli interessati (esclusivamente tramite posta elettronica) e verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente -Amministrazione Trasparente – nella sezione riservata alle società partecipate.

Conflitto di interessi, incompatibilità ed inconferibilità

Saranno osservate le norme in materia di conflitto di interessi contenute nel Regolamento per la selezione del personale e per il conferimento di incarichi, oltre a quanto previsto dal Codice di comportamento dell'Ente, come recepito dalla Società, e le norme in materia di incompatibilità ed inconferibilità di cui al D.Lgs. 39/2013.

Trattamento Dati e normativa emergenziale Covid-19

I dati forniti verranno trattati ai sensi dell'articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n.196 e s.m.i., nonché ai sensi degli articoli 6 e 7 del Regolamento (UE) GDPR 2016/679, esclusivamente per finalità connesse all'espletamento delle procedure relative al presente avviso. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, a pena di esclusione. Le medesime informazioni potranno essere comunicate ad altri Enti pubblici per il controllo dei requisiti dichiarati, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente. Per quanto riguarda lo svolgimento delle prove verranno osservate le normative specifiche dettate dalla normativa emergenziale atta al contenimento della diffusione epidemia da Covid-19 per tempo vigente.

ACM Services S.r.l.
Amministratore Delegato
Dott. Paolo Roggero
(firmato originale agli atti)

FAC SIMILE DOMANDA

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____ prov. (____)
il _____ residente a _____ prov. (____), in
via _____ n. _____,

Chiede di essere ammesso/a alla selezione del personale di cui all'avviso prot. _____ del _____:

n. 2 risorse a tempo determinato e pieno da adibire alle attività di front office e/o back office presso la sede della Società (resta salva la possibilità di assegnare la risorsa ad eventuali altre sedi o unità locali che la Società dovesse costituire per specifiche esigenze produttive).

A tal fine il/la sottoscritto/a dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali ed amministrative previste dallo stesso in relazione a dichiarazioni mendaci, di essere in possesso del seguente titolo di studio:

_____ rilasciato in _____ data _____
dall'Istituto _____ con la votazione di _____

Il /la sottoscritto/a dichiara inoltre di aver maturato le seguenti esperienze lavorative, comprovabili dietro semplice richiesta della Società:

Dal _____ al _____ presso _____

Dal _____ al _____ presso _____

Dal _____ al _____ presso _____

Il/la sottoscritto/a dichiara infine di essere/non essere in possesso di attestato professionale ex Legge 264/1991 per lo svolgimento delle attività di consulenza automobilistica rilasciato in data _____ dall'Amministrazione Provinciale di _____ con numero di protocollo: _____

Il candidato dichiara di aver preso integrale visione dell'avviso di selezione e delle norme in esso richiamate, di aver compreso che la candidatura è volta a ricoprire la posizione indicata nell'avviso e nella presente domanda quale dipendente della Società con contratto individuale di lavoro redatto sulla base delle disposizioni recate dal Contratto Collettivo Nazionale, attualmente vigente per il settore Commercio, IV livello, di essere consapevole che la Società si riserva di non procedere ad alcuna assunzione, anche a seguito di mutate esigenze organizzative, oltre che per mancata corrispondenza dei requisiti previsti dall'avviso di selezione ovvero qualora tutte le candidature vengano ritenute inidonee, ed autorizza al trattamento dei propri dati personali ai fini della presente selezione.

Data _____ Luogo _____ Firma _____